



Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza italiana e tedesca

calendario colloqui

I candidati in elenco riceveranno una mail d'invito il giorno precedente il colloquio. I candidati di ciascuna sessione dovranno essere presenti all'inizio della stessa, per poi lasciare la sessione, tranne il candidato primo in lista. Gli altri saranno convocati a turno con un messaggio di posta elettronica.

Per le regole di comportamento, si raccomanda la lettura delle linee guida allegate

29 luglio, ore 9,30

1. Alemanni Carlotta
2. Borgia Maddalena
3. Bucci Alice
4. Canovo Anna
5. Caponetti Roberto
6. Caravina Ilaria
7. Cavalli Angela
8. Cianci Filippo

29 luglio, ore 15.00

1. Dongilli Massimiliano
2. Fenoglio Chiara
3. Innerhofer Laura
4. Lantschner Nina
5. Leshi Alesander
6. Marino Maria
7. Orlandi Contucci Hortensia
8. Ortalda Francesca Annachiara Maria

30 luglio, ore 9,30

1. Pichler Jonas
2. Ratschiller Lea
3. Ronchetti Mariavittoria
4. Rossignolo Caterina
5. Shehu Sara
6. Storti Sofia
7. Vecchio Salvatore
8. Walder Jakob

Firenze, 23 luglio 2021

Linee guida esami a distanza - estratto

Omissis

Fase 3. Interrogazione dei candidati

Chiamare il candidato di turno, sia a voce che via chat, e confrontare di nuovo il volto a video dello studente con la foto d'archivio. Effettuare, per sicurezza, una nuova prova microfono dallo studente. Chiedere allo studente di dichiarare di non utilizzare strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione e l'assenza di persone di supporto durante lo svolgimento dell'esame. Procedere al colloquio, utilizzando le seguenti accortezze: chiedere al candidato di posizionare la sua videocamera in maniera che sia inquadrato a 'mezzobusto', includendo le mani nell'inquadratura, in modo da verificare che non abbia cellulare o appunti da cui leggere. Chiedere al candidato di tenere, durante la sua esposizione orale, lo sguardo costantemente rivolto verso la videocamera, in modo da verificare che non sposti lo sguardo con frequenza verso possibili fonti non inquadrare da cui leggere suggerimenti. Formulare le domande in modo che lo studente sia indotto a fare ragionamenti e a rielaborare in modo personale i contenuti: ad esempio, si possono chiedere definizioni, però poi è opportuno chiedere di applicare le conoscenze dichiarative ad ambiti specifici di applicazione. Nel caso che il candidato debba scrivere qualcosa per rispondere ad una domanda d'esame (es: formula, reazione chimica, schema grafico ...), l'inquadratura deve comprendere il supporto su cui il candidato andrà a scrivere, ad esempio un semplice foglio di carta bianco su cui il candidato scriverà con un pennarello a punta media. Si consiglia di chiedere al candidato di avvicinare l'elaborato alla videocamera una volta completato, e di pronunciarne oralmente anche il contenuto.

Omissis